

Guía de usuario

Registro masivo txt

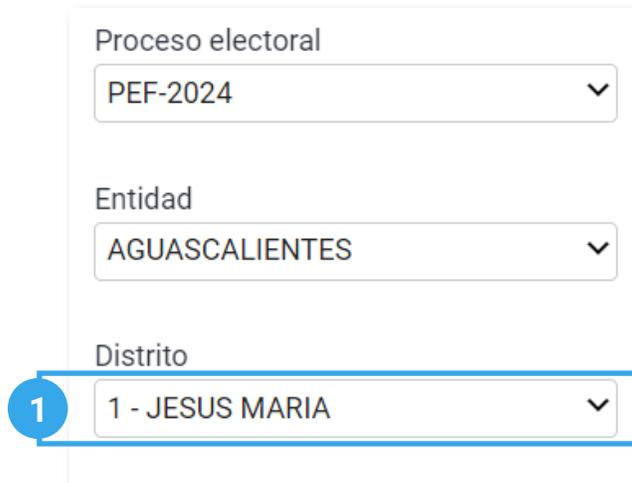
Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes Generales y ante Mesas Directivas de Casilla de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes, versión 13.0

Partido Político o Candidatura Independiente, y Organismos Públicos Locales

Introducción

En este módulo podrás **capturar representaciones** de forma masiva cargando un **archivo txt cifrado**, generado por medio del **validador txt** o las **plantillas de Excel**.

1. Selecciona el **Proceso electoral**, **Entidad** y **Distrito**.



Proceso electoral
PEF-2024

Entidad
AGUASCALIENTES

Distrito
1 - JESUS MARIA

2. Selecciona el módulo **Registro masivo (txt)**, ubicado en la pestaña Registro y sustitución del menú lateral.



Reportes

Registro y sustitución

Responsable del registro

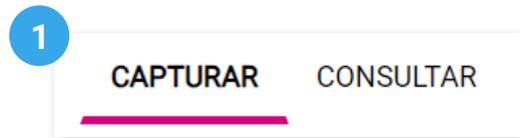
Registro individual

Registro masivo (txt)

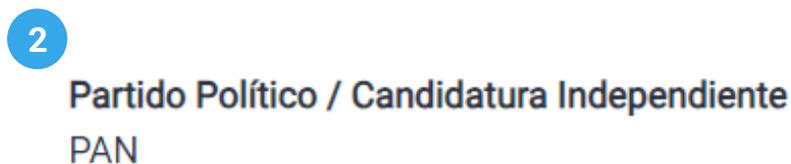
Sustitución individual

Capturar

1. Ingresa en la pestaña **Capturar**.



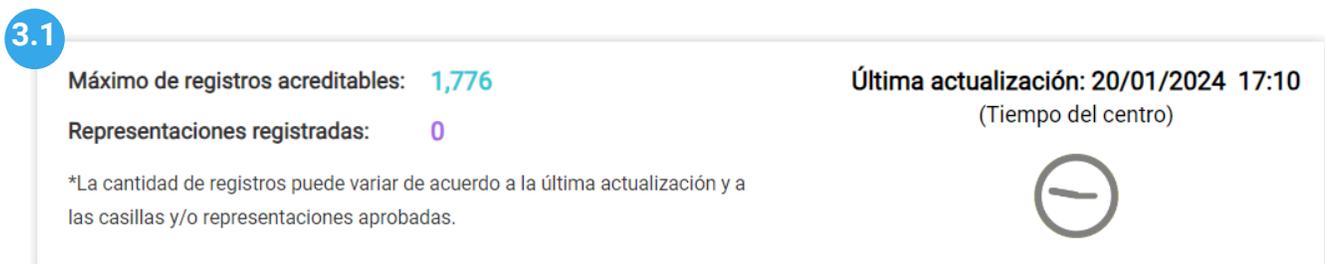
2. Se mostrará el **Partido Político** o **Candidatura Independiente** con el que ingresaste al sistema.



3. Selecciona el **Tipo de representación**.



3.1 Visualiza el mensaje informativo.



Máximo de registros acreditables: **1,776**

Representaciones registradas: **0**

Última actualización: 20/01/2024 17:10
(Tiempo del centro)

*La cantidad de registros puede variar de acuerdo a la última actualización y a las casillas y/o representaciones aprobadas.

 Recuerda consultar el **máximo de registros acreditables** y la cantidad de **representaciones registradas**. Los datos varían de acuerdo a la última actualización realizada.

4. Continúa el proceso según el **Tipo de carga** seleccionada.

Plantilla genérica

1. Selecciona Tipo de carga **Plantilla genérica**.

1

* Tipo de carga



Plantilla genérica



Plantilla con registros disponibles

2. Da clic en **Examinar**.

2

* Archivo .txt a registrar



Solo se admiten archivos .txt cifrados previamente en el validador o plantillas.

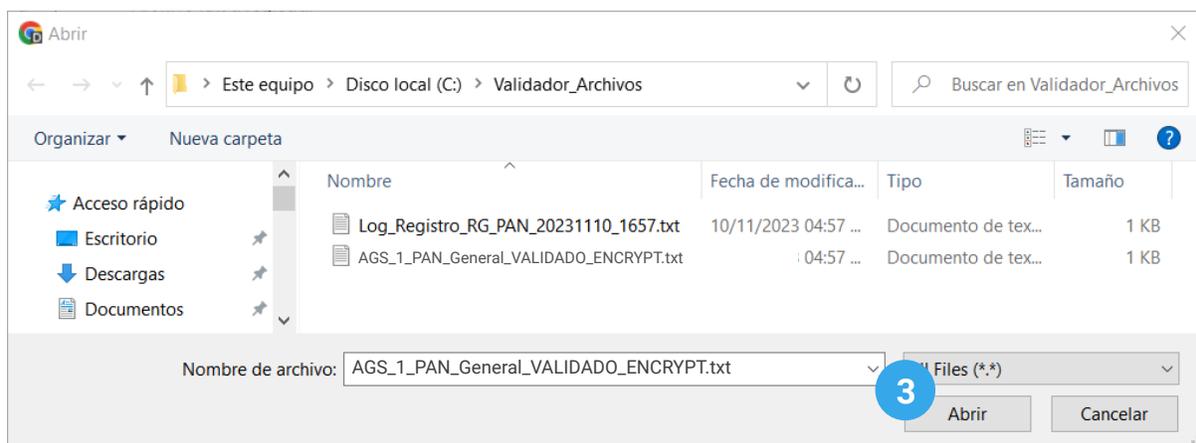


Examinar

Máximo: 5MB.

El sistema solo permite cargar Archivos txt cifrados previamente por medio del validador txt o las plantillas Excel.

3. Elige tu archivo .txt cifrado y da clic en **Abrir**.



Recuerda que el archivo debe pesar menos de 5MB.

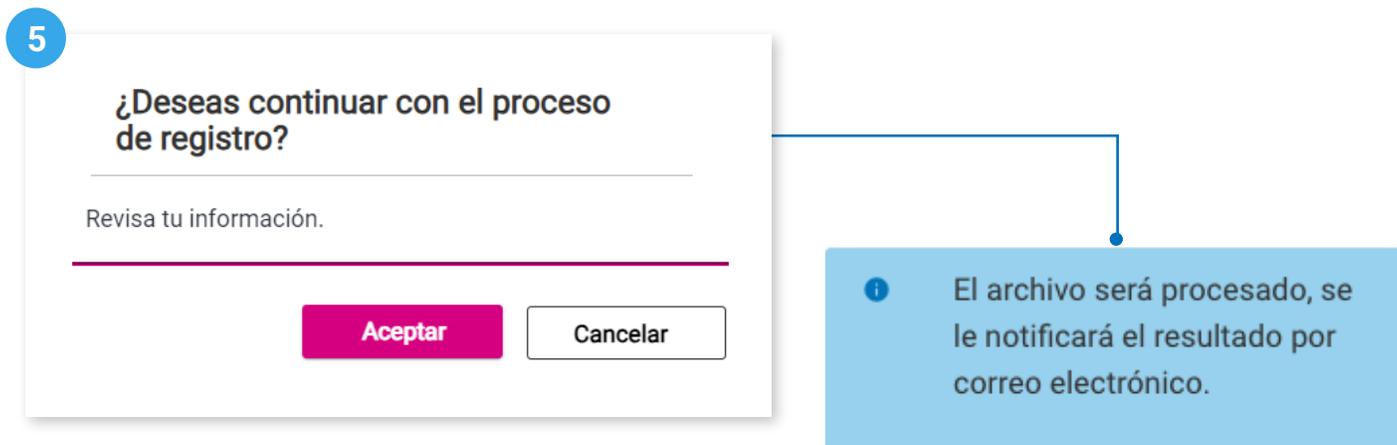
4. Se mostrará el archivo cargado, da clic en **Registrar** para guardar las representaciones.

Nombre del archivo

AGS_1_PAN_General_VALIDADO_ENCRYPT.txt



5. Confirma el registro con **Aceptar**. El sistema mostrará un mensaje confirmando que el registro se realizó correctamente.



Herramientas de Ayuda

En este apartado podrás descargar el **validador txt** y las **plantillas de Excel** para generar los archivos cifrados txt, así como las guías para facilitar su uso.

Herramientas de Ayuda



Plantilla con registros disponibles

1. Selecciona Tipo de carga **Plantilla con registros disponibles**.

1

* Tipo de carga



Plantilla genérica



Plantilla con registros disponibles

2. Da clic en **Descargar**. Las plantillas contienen los registros de representaciones actualizados hasta el momento de su descarga.



Podrás descargar la plantilla con registros disponibles de tu PP/CI cada 30 min.

2



Descargar

Plantilla con registros disponibles



Guía

Las plantillas con registros disponibles se actualizan constantemente, toma en cuenta que una vez descargada la plantilla deberás esperar 30 minutos para descargarla nuevamente.

3. Da clic en **Examinar**.

* Archivo .txt a registrar



Solo se admiten archivos .txt cifrados previamente en el validador o plantillas.



Se recomienda descargar la plantilla personalizada antes de subir nuevos registros.



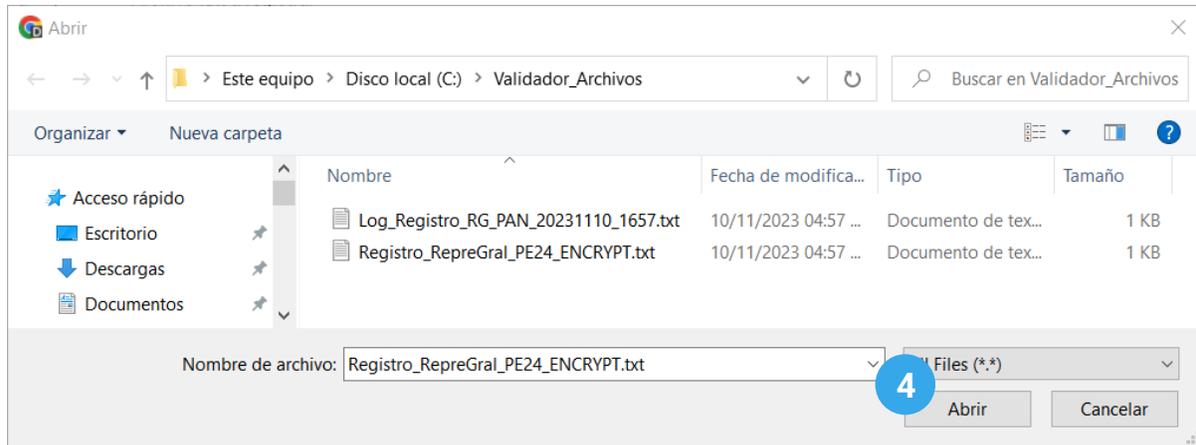
3

Examinar

Máximo: 5MB.

Recuerda que solo se admiten archivos .txt previamente cifrados mediante las plantillas con registros disponibles.

4. Elige tu archivo .txt cifrado y da clic en **Abrir**.



 Recuerda que el archivo debe pesar menos de 5MB.

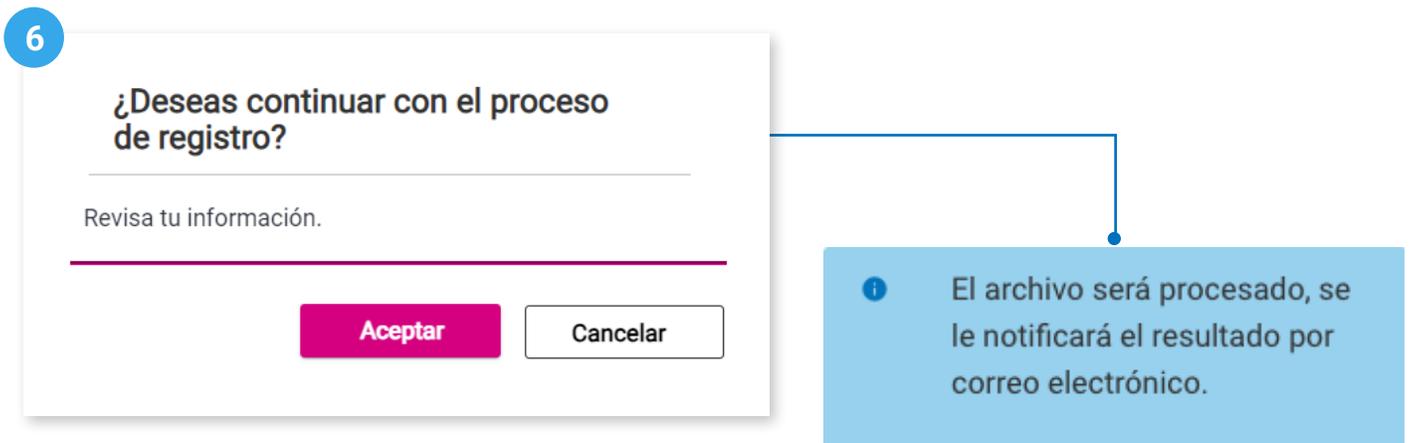
5. Se mostrará el archivo cargado, da clic en **Registrar** para guardar las representaciones.

Nombre del archivo

Registro_RepreGral_PE24_ENCRYPT.txt



6. Confirma el registro con **Aceptar**. El sistema mostrará un mensaje confirmando que el registro se realizó correctamente.



Consultar

1. Da clic en la pestaña **Consultar**.



2. Se mostrará el **Partido Político** o **Candidatura Independiente** con el que ingresaste al sistema.



3. Selecciona el **Tipo de representación** y opcionalmente puedes filtrar por la **Fecha de carga**.

3

* Tipo de representación

General Ante mesa directiva de casilla

Fecha de carga

Inicio: Fin:

4. Da clic en **Buscar**.



5. Visualiza las representaciones que han sido registradas.

5

Archivos cargados al sistema

Fecha y hora de carga	Tipo de representación	Archivo txt cargado	Estatus del archivo	Representaciones registradas	Representantes con información inválida	Nombre de usuario
31/01/2024 18:54:28	Ante mesa directiva de casilla	 TXT	Terminado	  PDF TXT	  PDF TXT	daniel.romero Junta Distrital
31/01/2024 18:53:36	General	 TXT	Terminado	  PDF TXT	  PDF TXT	daniel.romero Junta Distrital
31/01/2024 17:19:59	General	 TXT	Terminado	  PDF TXT	  PDF TXT	daniel.romero Junta Distrital

Total de registros: 3

Página 1 de 1



Da clic para descargar el **archivo txt original**.

Da clic para descargar el archivo con las **representaciones registradas**, en formato PDF o txt.

Da clic para descargar el archivo de las representaciones que no pudieron ser registradas porque cuentan con **información inválida**.

Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes Generales y ante Mesas Directivas de Casilla de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes, versión 13.0

Proceso Electoral 2023 - 2024
