

# Guía de usuario

## Uso de plantillas de Excel con registros disponibles / sustituibles

Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes Generales y ante Mesas Directivas de Casilla de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes, versión 13.0

Partidos Políticos Nacionales y Organismos Públicos Locales.



# Uso de Plantillas de Excel con registros disponibles / sustituibles

Las plantillas de Excel con registros disponibles / sustituibles son una herramienta de apoyo para facilitar el registro masivo (txt) y la sustitución masiva (txt) de las representaciones generales y ante mesa directiva de casilla.

Podrás descargar las plantillas de Excel con registros disponibles desde los módulos Registro masivo (txt) o Sustitución masiva (txt).

**Registro y sustitución** ▾

Responsable del registro

Registro individual

Registro masivo (txt)

Sustitución individual

Sustitución masiva (txt)

## Descarga y llenado de plantillas

1. Ingresa a los módulos **registro masivo (txt)** o **sustitución masiva (txt)**. El sistema mostrará el Partido Político o Candidatura Independiente con el que ingresaste al sistema.

**Partido Político / Candidatura Independiente**

PAN

2. Filtra por tipo de representación y, en tipo de carga, selecciona **"Plantilla con registros disponibles"** o **"Plantilla con registros sustituibles"**, según sea el caso.

\* Tipo de representación

General

Ante mesa directiva de casilla

Máximo de registros acreditables: 92

Representaciones registradas: 2

Última actualización: 08/11/2023 10:54  
(Tiempo del centro)

\*La cantidad de registros puede variar de acuerdo a la última actualización y a las casillas y/o representaciones aprobadas.



\* Tipo de carga

Plantilla genérica

Plantilla con registros disponibles

3. Da clic en el botón **Descargar**. Las plantillas contienen los registros de representaciones, actualizados hasta el momento de su descarga.

 Podrás descargar la plantilla con registros disponibles de tu PP/CI cada 30 min.

Plantilla con registros disponibles

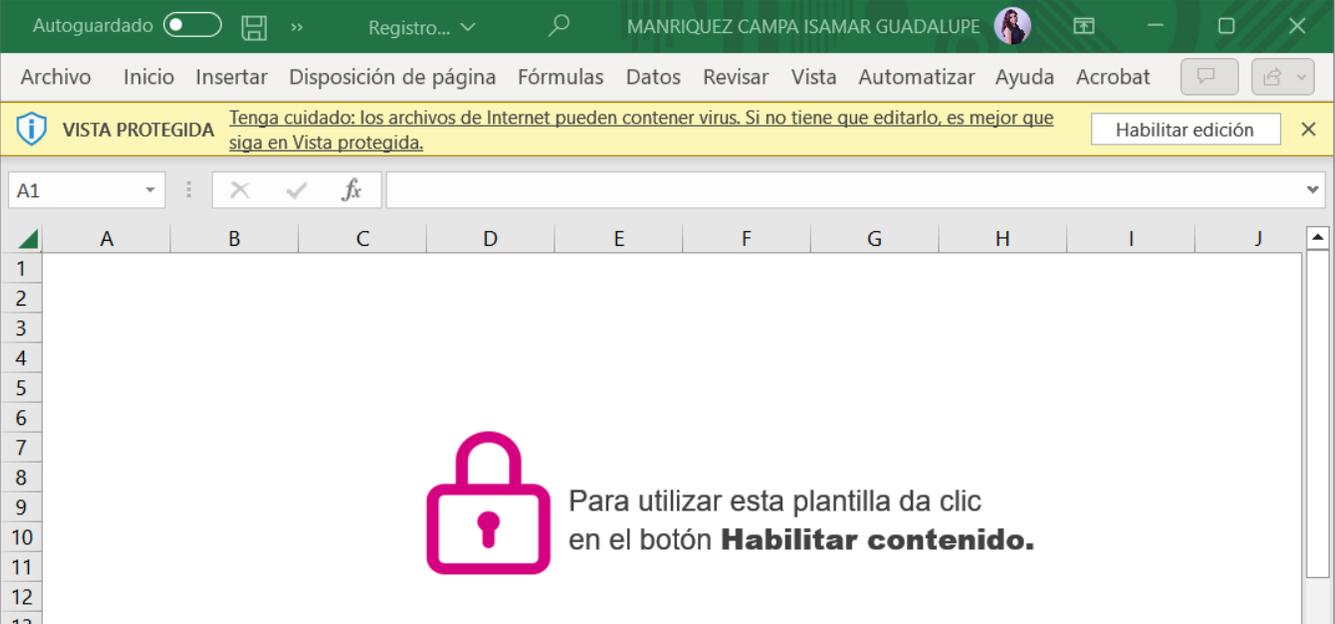
 Descargar

 Guía

3

 Las plantillas con registros disponibles se actualizan constantemente, toma en cuenta que una vez descargada la plantilla deberás esperar 30 minutos para descargarla nuevamente.

4. Abre la plantilla descargada. Si presentas problemas de bloqueos consulta la guía **“Quitar bloqueos en las Plantillas de Excel”**, accediendo al Centro de ayuda en la sección Materiales de apoyo.



Autoguardado  >> Registro...  MANRIQUEZ CAMPA ISAMAR GUADALUPE  

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Acrobat  

 **VISTA PROTEGIDA** Tenga cuidado: los archivos de Internet pueden contener virus. Si no tiene que editarlo, es mejor que siga en Vista protegida.  Habilitar edición

A1   

A B C D E F G H I J

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13

 Para utilizar esta plantilla da clic en el botón **Habilitar contenido**.

5. Habilita el contenido para continuar.

 **ADVERTENCIA DE SEGURIDAD** Las macros se han deshabilitado.  Habilitar contenido

5

## 6. Llena los datos de los registros disponibles.



Las **plantillas de registro** vienen precargadas con los registros disponibles y los registros actuales de representaciones, calculadas de acuerdo al **máximo de registros acreditables**. Si no existen registros aún, todos los lugares estarán disponibles.

Registro\_RG\_PAN.xlsm - Excel

	A	B	C	D	E	F
1	Generar archivo					
2						
3	Fecha y horario de descarga	10/11/2023 12:47:34				
4	No. Representación	Clave elector	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre(s)	Remuneración
5		3				
6		4				
7		5				



Registro\_RG\_PAN.xlsm - Excel

	A	B	C	D	E	F
1	Generar archivo					
2						
3	Fecha y horario de descarga	10/11/2023 12:47:34				
4	No. Representación	Clave elector	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre(s)	Remuneración
5		3 HFLSRC90122808H300	MARTINEZ	CAMPOS	JUAN	200
6		4 AAAAAA99010101M817	BATALLA	LARIOS	AHMAD	150
7		5 AAAAAA99021728M659	JUAREZ		DIANA	150
8		6 AAAAAA99010101H021	BECERRIL	CARRANZA	AARON	200



Recuerda que el contenido de las plantillas varía de acuerdo al tipo y los filtros seleccionados; Las **plantillas para el registro** contienen todos los lugares que se encuentran disponibles, a diferencia de las **plantillas de sustitución**, que únicamente contienen los registros que existen actualmente y se pueden sustituir.

Sustitucion\_RAMDC\_PAN.xlsm - Excel

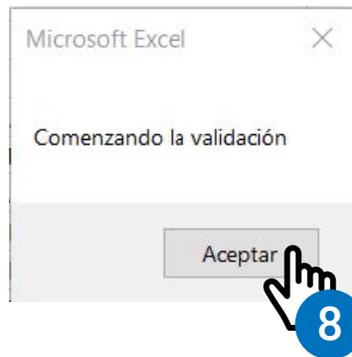
	A	B	C	D	E	F	G	H	I		
1	Generar archivo										
2											
3	Fecha y horario de descarga: 13/11/2023 11:33:27										
4											
5	Sección	Tipo de casilla	Id casilla	Extraordinaria contigua	Clave elector	Apellido paterno	Apellido materno	Representación a sustituir	Nombre(s)	Observación(es)	Calidad
6	338	B	1	0	AAAAA99010101H901	CARDOSO	CORNEJO	CORNEJO	ADMON	Sí	Pr
7	338	B	1	0	XAXAXA01010101X101		JUÁREZ	JUÁREZ	DIANA	Sí	Pr
8	338	B	1	0	AAAAA99010101M817	BATALLA	LARIOS	LARIOS	AHMAD	No	

## 7. Al finalizar el llenado de las plantillas, da clic en el botón “Generar archivo” para comenzar la validación de los datos y el archivo .txt cifrado.

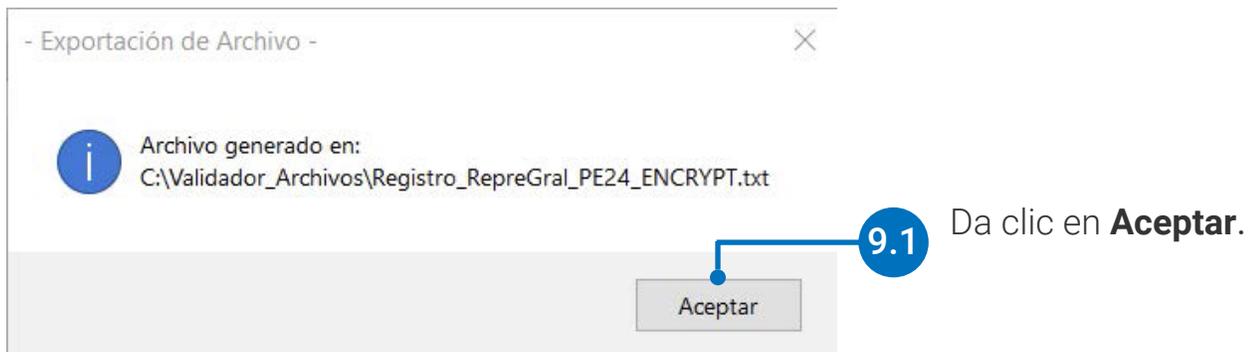
Registro\_RG\_PAN.xlsm - Excel

	A	B	C	D	E	F
1	Generar archivo					
2						
3	Fecha y horario de descarga	10/11/2023 12:47:34				
4	No. Representación	Clave elector	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre(s)	Remuneración
5		3 HFLSRC90122808H300	MARTINEZ	CAMPOS	JUAN	200
6		4 AAAAAA99010101M817	BATALLA	LARIOS	AHMAD	150

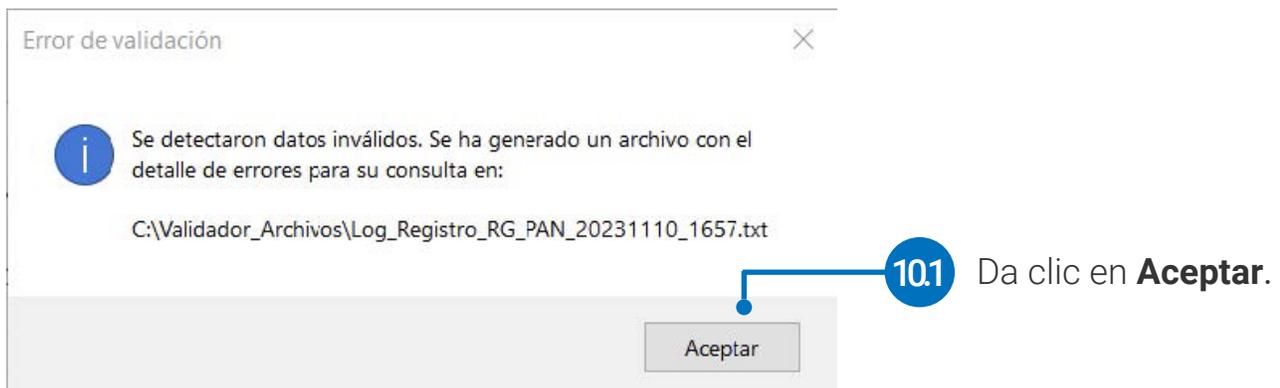
8. Las plantillas mostrarán el siguiente mensaje, da clic en **Aceptar**.



9. Se mostrará una ventana confirmando la generación del archivo txt cifrado con la ruta en donde se guardó.



10. En caso de encontrar un formato inválido en los datos, se generará un archivo con el detalle de errores y se mostrará la ruta en donde se guardó.



## Carga de archivos txt cifrados al sistema

1. Ingresa a los módulos **registro masivo (txt)** y **sustitución masiva (txt)**, según sea el caso, y busca el apartado **Archivo .txt a registrar**.

\* Archivo .txt a registrar

 Solo se admiten archivos .txt cifrados previamente en el validador o plantillas.

 Se recomienda descargar la plantilla personalizada antes de subir nuevos registros.







Recuerda que solo se admiten archivos .txt previamente cifrados, en este caso mediante las plantillas con registros disponibles / sustituibles.

2. Da clic en el botón **Examinar**.

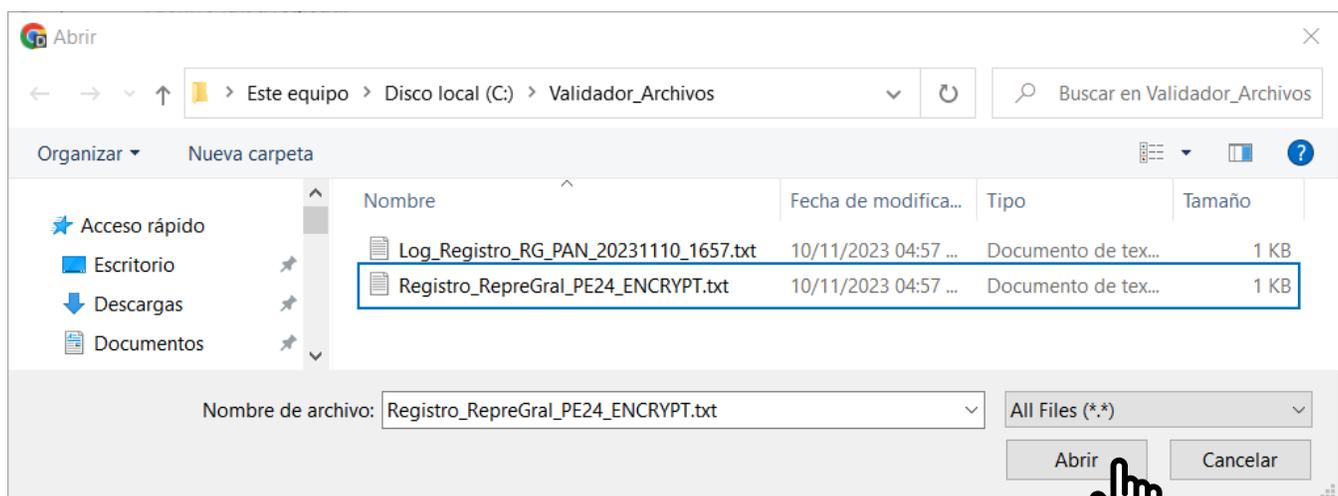




Máximo: 5M

2

3. Elige tu archivo .txt cifrado y da clic en **Abrir**.



Recuerda que el archivo debe pesar menos de 5 MB.

4. El sistema mostrará el archivo cargado y su nombre, da clic en el botón **Registrar**.

Nombre del archivo

Registro\_RepreGral\_PE24\_ENCRYPT.txt

 Registrar



5. Se mostrará un mensaje de confirmación, da clic en el botón **Aceptar**.

¿Deseas continuar con el proceso de registro?

Revisa tu información.

Aceptar

Cancelar



6. Para finalizar, el sistema mostrará un mensaje al cargar tu archivo. El resultado de los registros se notificará al correo electrónico de la o el responsable del registro.

 El archivo será procesado, se le notificará el resultado por correo electrónico.

# Sistema de Registro de Solicitudes, Sustituciones y Acreditación de Representantes Generales y ante Mesas Directivas de Casilla de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes, versión 13.0

Proceso Electoral 2023 - 2024

---